

# Activiteitenregeling Amateurkunst

2021 | ingangsdatum 10 februari 2020



**Stichting  
Cultuur  
Verbindt  
Roosendaal**



## Activiteitenregeling Amateurkunst

### Artikel 1 Begripsomschrijvingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- Cultuurparticipatie: alle vormen van actief beoefenen en artistiek ontwikkelen van of anderszins betrokken zijn bij kunst in de vrije tijd.
- Co-creatie: co-creatie is een vorm van samenwerking, waarbij alle deelnemers invloed hebben op het productieproces en het inhoudelijk eindproduct.
- Discipline overstijgend: discipline overstijgend betekent in dit verband dat de activiteit twee of meerdere verschillende kunstvormen verbindt.
- Domein overstijgend: domein overstijgend betekent in dit verband dat de activiteit het domein kunst met andere domeinen zoals sport, retail en/of zorg verbindt.
- Artistieke ontwikkeling: een activiteit die een impuls geeft aan de artistieke ontwikkeling van de deelnemers.
- Wijkactiviteit: bij een wijkactiviteit is er sprake van een door en voor de wijk gebonden zichtbare uitvoering, voorstelling, expositie of kunstwerk waarbij kunstprofessionals worden betrokken bij de realisatie.
- Bijzondere productie: een productie met aantoonbare meerwaarde voor het bestaande culturele aanbod. De activiteit zorgt voor nieuw / andersoortig aanbod voor (deels) nieuwe doelgroepen in de gemeente Roosendaal.

### Artikel 2 Activiteiten die voor subsidie in aanmerking komen

1. Subsidie kan worden verstrekt voor activiteiten die bijdragen aan het versterken van de actieve cultuurparticipatie in de gemeente Roosendaal.
2. Met deze activiteit draagt de aanvrager bij aan minimaal één van de vier speerpunten:
  - Co-creatie en domein en/of discipline overstijgend
  - Artistieke ontwikkeling
  - Wijkactiviteit
  - Bijzondere productie

### Artikel 3 subsidieplafond

Voor deze regeling is jaarlijks een bedrag van €100.000- beschikbaar.

### Artikel 4 Ontvankelijkheid

De aanvraag wordt niet ontvankelijk verklaard indien:

- a. de activiteit waarvoor subsidie wordt gevraagd is begonnen voordat de aanvraag is ontvangen;
- b. de aanvrager reeds een bijdrage ontvangt als basisvoorziening voor cultuur.
- c. als de aanvrager niet gevestigd is in de gemeente Roosendaal. *Hiervan kan worden afgeweken als er samengewerkt wordt met lokale amateurs of professionele makers.*
- d. als het project niet ten goede komt aan de inwoners van de gemeente Roosendaal.
- e. het project geen eindpresentatie kent in de vorm van een expositie, concert, voorstelling of bijeenkomst.



- f. als het project geen eenmalige, niet structurele activiteit is;
- g. als het project niet bijdraagt aan het bereiken van de hoofddoelstelling van deze regeling (artikel 2)

### **Artikel 5 Doelgroep**

Subsidie op grond van deze regeling wordt uitsluitend verstrekt aan een vereniging of stichting zonder winstoogmerk met als doel het organiseren van culturele activiteiten.

### **Artikel 6 Procedurebepalingen**

#### 6.1 Indiendatum

- Deadline 1 oktober: voor activiteiten die starten tussen 1 januari en 31 juli
- Deadline 1 april: voor activiteiten die starten tussen 1 augustus en 31 december

#### 6.2 Aantal aanvragen

- Per aanvraagronde dient de aanvrager maximaal één aanvraag in.
- Voor hetzelfde project kan maximaal 3 keer worden aangevraagd met daarbij de volgende voorwaarden:
  - Het project is aantoonbaar doorontwikkeld ten opzichte van de vorige uitvoering.
  - Opvolgend is het maximaal te subsidiëren bedrag bij een:
    - Tweede uitvoering maximaal 60% van de subsidiabele kosten.
    - Derde uitvoering maximaal 40% van de subsidiabele kosten.

#### 6.3 Eisen waaraan een aanvraag in ieder geval moet voldoen:

- De activiteiten bieden verenigingen/stichtingen/inwoners van de gemeente Roosendaal de gelegenheid zijn/haar kunsten aan het publiek te tonen.
- Met de activiteit draagt de aanvrager bij aan minimaal één van de vier speerpunten:
  - Co-creatie en domein en/of discipline overstijgend
  - Artistieke ontwikkeling
  - Wijkactiviteit
  - Bijzondere productie
- De activiteit vindt plaats in de gemeente Roosendaal.
- Het project kent een eindpresentatie in de vorm van een expositie, concert, voorstelling of bijeenkomst.

#### 6.4 Procedure

- De aanvrager downloadt het Aanvraagformulier Activiteitenregeling van [cultuurverbindtroosendaal.nl](http://cultuurverbindtroosendaal.nl). Deze vult de aanvrager in en stuurt dit per e-mail op naar Cultuur Verbindt Roosendaal via [contact@cultuurverbindtroosendaal.nl](mailto:contact@cultuurverbindtroosendaal.nl).
- De aanvraag wordt getoetst aan:
  - de algemene voorwaarden
  - het doel van de activiteitenregeling
- Binnen tien werkdagen na binnenkomst van de aanvraag wordt bepaald of de aanvraag kan worden voorgelegd aan de Adviescommissie.



- De Adviescommissie komt binnen vier weken na uiterlijke indieningsdatum bijeen voor het beoordelen van de aanvragen. Het is mogelijk dat de Adviescommissie verzoekt aanvullende informatie te leveren via een gesprek of de mail.
- De adviezen van de Adviescommissie worden aan het bestuur van Cultuur Verbindt Roosendaal bezorgd.
- Het bestuur van Cultuur Verbindt Roosendaal komt binnen zes weken na uiterlijke indieningsdatum bijeen voor vaststelling en stelt haar toekenningsbesluit vast.
- Binnen acht weken na uiterlijke indieningsdatum ontvang de aanvrager een schriftelijke vaststelling waarin wordt aangegeven of de aanvraag is toegekend of afgewezen met daarbij een toelichting.
- Het toegekende bedrag wordt overgemaakt op het bankrekeningnummer in de aanvraag.

#### **Artikel 7 Kosten die voor subsidie in aanmerking komen**

Niet voor subsidie in aanmerking komen de vaste kosten van de vereniging/stichting.

#### **Artikel 8 Berekening van de subsidie**

De subsidie bedraagt maximaal 70 % van de subsidiabele kosten, met een maximum van € 5.000,- en minimaal € 2.000,-.

#### **Artikel 9 Verdeling van het subsidieplafond**

- Er is een Adviescommissie ingesteld die tot taak heeft de aanvragen te toetsen aan het toetsingsmodel.
- Aanvragen worden verdeeld op basis van een tendersysteem. Dit betekent dat alle aanvragen getoetst worden aan de criteria conform het toetsingsmodel. Het toetsingsmodel voor aanvragen bestaat uit de volgende criteria:
  - Doelstelling van de regeling (versterken van de cultuurparticipatie)
  - Speerpunt van de regeling (artikel 2, lid 2)
  - Co-financiering en andere vormen van inkomsten
  - Artistieke kwaliteit
  - Publieksbereik
  - Meerwaarde voor de stad
  - Haalbaarheid
- Enkele criteria zijn dermate belangrijk dat daarvoor minimaal een voldoende (3) (kerncriteria) gescoord moet worden om subsidie te ontvangen. Dit zijn de volgende kerncriteria:
  - Doelstelling van de regeling (vergroten van de cultuurparticipatie)
  - Speerpunt van de regeling (artikel 2, lid 2)
  - Co-financiering en andere vormen van inkomsten
- Alle aanvragen worden beoordeeld door de Adviescommissie aangevuld met de secretaris. Per criterium worden door hen punten toegekend volgens een 5-puntsschaal.

Onvoldoende	Matig	Voldoende	Goed	Uitstekend
1	2	3	4	5



- Het totaal van de punten wordt gedeeld door het aantal beoordelaars (de leden van de Adviescommissie).
- Aanvragen die minimaal gemiddeld een voldoende (3) scoren en die minimaal op de kerncriteria een voldoende scoren, komen in principe in aanmerking voor een subsidie.
- Uiteindelijk geldt dat de aanvragen met de meeste punten als eerste een subsidie ontvangen. Op basis van de scores wordt een rangorde bepaald, waarbij de best scorende aanvragen een subsidie ontvangen totdat het subsidieplafond bereikt is.

### **Artikel 10 Verplichtingen**

- De aanvrager gebruikt het logo van Cultuur Verbindt Roosendaal in alle uitingen.
- De aanvrager vermeldt in al haar berichten dat de activiteit (mede) mogelijk is gemaakt door Cultuur Verbindt Roosendaal.
- De aanvrager levert tekst en beeldmateriaal van het project aan bij Cultuur Verbindt Roosendaal voor publiciteitsdoeleinden.
- De aanvrager nodigt Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal uit voor de uitvoering van het project en stelt twee gratis entreekaarten ter beschikking.
- De aanvrager informeert tijdig over grote wijzigingen in de aanvraag.
- Indien het project waarvoor een bijdrage is gevraagd niet doorgaat, dient stichting Cultuur Verbindt Roosendaal hiervan op de hoogte te stellen. Afhankelijk van de reden wordt bepaald of, en zo ja hoeveel subsidie moet worden teruggestort.

### **Artikel 11 Verantwoording**

- Het project moet binnen 12 maanden na aanvraag zijn afgerond.
- Binnen drie maanden na de uitvoering van het project vult de aanvrager het evaluatieformulier Activiteitenregeling in op [cultuurverbindtroosendaal.nl](http://cultuurverbindtroosendaal.nl) in en mailt dit naar stichting Cultuur Verbindt Roosendaal via [contact@cultuurverbindtroosendaal.nl](mailto:contact@cultuurverbindtroosendaal.nl). Eventueel vindt een nagesprek plaats.
- Als uit de evaluatie een groot inhoudelijk en/of financieel verschil blijkt tussen aanvraag en realisatie kan een deel van de subsidie worden teruggevorderd.

### **Artikel 12 Mogelijkheden voor bezwaar**

- Mocht de aanvrager het niet eens zijn met het bestuursbesluit, dan kan zij binnen zes weken na ontvangst van de vaststellingsbrief een bezwaar indienen, gericht aan het bestuur van Stichting Cultuur Verbindt Roosendaal. Het bestuur neemt het bezwaar in behandeling op de eerstvolgende bestuursvergadering. Binnen twee weken ontvangt de aanvrager een schriftelijke reactie van het bestuur.

### **Artikel 13 Slotbepalingen**

1. Deze regeling treedt in werking op 10 februari 2020
2. De regeling wordt aangehaald als: Activiteitenregeling Amateurkunst

